

Gjort – Lært – Lurt

Hva og hvorfor:

Gjort-Lært-Lurt har til hensikt å fremme refleksjon over og læring av egen praksis som et ledd i forbedringsarbeid. Det er en måte å skrive logg på, knyttet til kollektiv evaluering og refleksjon. Når man benytter et slikt skjema, ser man på hendelsen med et "utenfra-blikk". Gjort-Lært-Lurt kan planlegges som et verktøy for å reflektere over en aktivitet som bør utvikles eller endres.

Antall: Prosjektgruppen, inkludert ledere.

Tid: 20-60 minutter.

Materiell: Flipover eller tavle, og post-it-lapper. Nyttig verktøy å kombinere med er IGP (Individuelt, Gruppe, Plenum).

Hvordan:

La alle reflektere på egenhånd i fem minutter, så videre til dialog i par eller små grupper, og i plenum til slutt. Det noteres underveis, og lages en kollektiv summering på tavlen i plenum til slutt.

- Hva har vi gjort? En beskrivelse av arbeidet, en situasjon eller hendelse, som en skal reflektere over.
- Hva lærte vi av det? En analyse av hva du har lært på bakgrunn av det du har gjort.
- Hva var de viktigste erfaringene?
- Hva er det lurt å gjøre mer av? Refleksjoner over om det kan være lurt å endre handlinger, praksis, og hvordan en kan nyttiggjøre seg denne lærdommen i senere situasjoner.
- Hva er lurt å gjøre videre, mer av, mindre av eller gjøre ting annerledes?

Gjort – Lært – Lurt tabell

Tema/hendelse:

Gjort	Lært	Lurt